

WIR GESTALTEN ZUKUNFT

Stellenausschreibung Nr. 49/2024



Controller/ Controllerin (m/w/d)

Die LMBV, ein Unternehmen mit mehr als 25 Jahren Erfahrung in der Bergbausanierung und im Landschaftswandel, sucht am Standort Leipzig zur Verstärkung für die Struktureinheit Sanierungscontrolling voraussichtlich ab Februar 2025 einen Controller/ eine Controllerin (m/w/d).

Die LMBV gestaltet seit 1994 im Auftrag der Bundesrepublik Deutschland und der Länder Brandenburg, Sachsen, Sachsen-Anhalt und Thüringen den Sanierungsbergbau in den Braunkohleregionen der Lausitz und Mitteldeutschlands. Alleinige Gesellschafterin ist die Bundesrepublik Deutschland, vertreten durch das Bundesministerium der Finanzen.

Die Aufgaben der LMBV umfassen als bergrechtlich verantwortliche Projektträgerin insbesondere folgende Schwerpunkte:

- Projektsteuerung, Planung, Ausschreibung, Vergabe, Kontrolle und Abnahme der Sanierungsarbeiten mit dem Ziel der Beendigung der Bergaufsicht
- Wiedernutzbarmachung insbesondere der vom Braunkohlebergbau in Anspruch genommenen Flächen
- Wiederherstellung eines ausgeglichenen Wasserhaushaltes inklusive der bergbaulichen Nachsorge
- Verwahren von untertägigen Bergwerken des stillgelegten Kali-, Spat- und Erzbergbaus
- Verwertung und Vermarktung der für Folgenutzungen aufbereiteten Liegenschaften mit dem Ziel der Wiedereingliederung in den Natur- und Wirtschaftskreislauf

Die LMBV beschäftigt derzeit rund 700 Mitarbeitende an den Standorten Senftenberg, Leipzig und Sondershausen.

Wir bieten Ihnen:

- eine unbefristete Stelle in Vollzeit mit vielseitigen Aufgabenstellungen und langfristiger Perspektive
- familien- und lebensphasenbewusste Arbeitsbedingungen – wir tragen das Zertifikat audit berufundfamilie (38,5 h/Woche, Gleitzeitrahmen 06:00 bis 20:00 Uhr – keine Kernzeit, Möglichkeit zur mobilen Arbeit)
- 30 Tage Urlaub zzgl. 7 Freischichten pro Jahr, welche vorrangig für Betriebsruhetage genutzt werden
- tarifliche Vergütung in der Entgeltgruppe 6 gem. Entgelttarifvertrag der LMBV (13,2 Monatsgehälter pro Jahr)
- ein transparentes und offenes Arbeitsumfeld sowie eine fundierte Einarbeitung
- betriebliche interne und externe Fortbildungen
- betriebliche Altersvorsorge: arbeitgeber-finanzierter Rentenbaustein sowie AG-Zuschuss zur Entgeltumwandlung

WIR GESTALTEN ZUKUNFT



Ihre Hauptaufgaben:

- Erstellung der Planung der Primär- und Sekundärkosten für den Wirtschaftsplan und die Mittelfristplanung
- Erstellung von Übersichten zum Verfügungsstand und Erarbeitung von Vorschauen
- Erstellung projektbezogener Analysen und Auswertungen
- Prüfung von Bedarfsanforderungen im Hinblick auf Finanzierbarkeit, Genehmigungslage und Kontierung
- Bearbeitung von Aufgaben des Ausschreibungs-, Vertrags-, Antrags- und Projektcontrollings inkl. Berichterstattung
- Bearbeitung der Weiterberechnungen von Leistungen an Dritte
- Erarbeitung von Sachberichten; Prüfung von Teilobjektnachweisen auf Plausibilität
- Bearbeitung von Prüfanfragen der Bund-Länder-Geschäftsstelle sowie
- Durchführung von Abstimmungen mit bedarfsanfordernden Fachabteilungen hinsichtlich der Abrechnung der Leistungen insbesondere im Rahmen des Jahresabschlusses

Ihr Profil:

- ein abgeschlossenes Studium (FH) in einer betriebswirtschaftlichen Fachrichtung sowie
- erweiterte Anwenderkenntnisse in MS Office, SAP und Datenbanken

Gute analytische Fähigkeiten, gutes Organisationsvermögen sowie eine gute Kommunikationsfähigkeit runden Ihr Profil ab.

Ihre Bewerbungen sind unabhängig von ethnischer Herkunft, Geschlecht, Religion, Weltanschauung, Behinderung, Alter oder sexueller Identität gern gesehen.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbungen unter Angabe der Stellenausschreibungsnummer 49/2024 bis 31.12.2024 mit Bewerbungsschreiben, tabellarischem Lebenslauf sowie Zeugnissen (Arbeitszeugnisse)/Qualifikationsnachweisen an:

bewerbungen@lmbv.de